

Wypełnia Zespół Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI						Kod modułu: A.5
	Nazwa przedmiotu: PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI						Kod przedmiotu: A.5
	Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: INSTYTUT EKONOMICZNY						
	Nazwa kierunku: BUDOWNICTWO						
	Forma studiów: STACJONARNE		Profil kształcenia: PRAKTYCZNY			Poziom kształcenia: STUDIA I STOPNIA	
	Rok / semestr: IV/8		Status przedmiotu /modułu: OBOWIĄZKOWY			Język przedmiotu / modułu: POLSKI	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć	15	7	-	8	-	-

Koordynator przedmiotu / modułu	dr inż. Tomasz Winnicki
Prowadzący zajęcia	dr inż. Tomasz Winnicki
Cel przedmiotu / modułu	Przygotowanie studentów do uruchomienia i prowadzenia przedsiębiorstwa
Wymagania wstępne	brak

EFEKTY KSZTAŁCENIA		
Nr	Opis efektu kształcenia	Odniesienie do efektów dla kierunku
01	Charakteryzuje czynniki warunkujące funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku w tym ochronę własności intelektualnej	K1B_W16 K1B_W17
02	Zna specyfikę zarządzania małą firmą budowlaną w początkowej fazie rozwoju	K1B_W12 K1B_W17
03	Opisuje podstawowe regulacje i formy organizacyjno-prawne dotyczące zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej	K1B_W16 K1B_W17
04	Zbiera informacje ze źródeł zewnętrznych w celu ewaluacji i wstępnej selekcji pomysłów biznesowych – indywidualnie bądź w ramach pracy zespołowej	K1B_U20
05	Opracowuje wstępną koncepcję nowego przedsięwzięcia biznesowego (uproszczony biznesplan)	K1B_U16
06	Identyfikuje problemy przedsiębiorstwa i wskazuje najlepszy sposób ich rozwiązania	K1B_U23
07	Wykorzystuje różne możliwości komunikowania się z innymi osobami i instytucjami	K1B_U26 K1B_K03
08	Dostrzega konieczność kształtowania postaw przedsiębiorczych	K1B_K04
09	Identyfikuje problemy społeczne warunkujące postawy przedsiębiorcze	K1B_K04

Z komentarzem [PWSZ1]: U12 ? może dopisać

Z komentarzem [PWSZ2]: U12 ? może dopisać

TREŚCI PROGRAMOWE	
Wykład	
Istota, cechy i podstawowe formy organizacji; sektor MSP w Polsce i na świecie; istota zarządzania - wyjaśnienie podstawowych pojęć; organizacja, otoczenie dalsze, otoczenie bliższe, wizja i misja przedsiębiorstwa; zadania zarządzania - planowanie, organizowanie, kierowanie, kontrolowanie; analiza strategiczna w procesie zarządzania strategicznego; cele oraz zakres analizy strategicznej, oczekiwania przedsiębiorstwa, analiza zasobów przedsiębiorstwa; biznes plan jako narzędzie zarządzania strategicznego. wybrane metody zarządzania – zarządzanie przez cele, zarządzanie przez wyniki, zarządzanie ofensywne, zarządzanie przez wyjątki; style kierowania; proces podejmowania decyzji; wybrane zagadnienia kształtowania struktur organizacyjnych – więzi organizacyjne i schematy organizacyjne; sektor MSP wobec globalizacji.	
Ćwiczenia	
W trakcie nauki kształtowana jest umiejętność tworzenia struktury dokumentu, analiz czynników makro- i mikrotoczenia wpływających na prowadzenie działalności gospodarczej, planowania działań marketingowych, nakładów inwestycyjnych, zatrudnienia i harmonogramów działań, z uwzględnieniem źródeł finansowania poszczególnych działań. Ponadto przedstawiane są etapy zakładania działalności gospodarczej oraz omawiane uwarunkowania związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.	
Projekt	
Przygotowanie biznesplanu: strona tytułowa; wstęp – streszczenie; opis firmy; strategia firmy; plan marketingowy; plan techniczny; plan organizacyjny; plan finansowy podsumowanie; załączniki.	

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skrzypek J. Biznes plan w 10 krokach: przewodnik od pomysłu do wdrożenia. Warszawa 2014. 2. Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J. Biznes plan w praktyce. Warszawa 2010.
Literatura uzupełniająca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zięba K. Przedsiębiorczość. Warszawa 2016. 2. Strużycki M. (red.). Przedsiębiorczość w teorii i praktyce. Warszawa 2006.

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Zaliczenie pisemne z pytaniami otwartymi (wykład).		01, 02, 03, 06, 09
Prezentacja multimedialna (projekt).		01, 05, 06, 07
Test zaliczeniowy.		01, 06, 08, 09
Przygotowanie projektu w zespołach.		04, 05, 07,
Formy i warunki zaliczenia	Wykład - zaliczenie pisemne z pytaniami otwartymi	30%
	Ćwiczenia, w tym:	70%
	- aktywność na zajęciach	10%
	- zaliczenie pisemne	20%
	- prezentacja multimedialna	20%
	- przygotowanie projektu w zespołach	20%
Razem		100%

NAKLAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	15	-
Samodzielne studiowanie	5	-
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i projektowych	15	8
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	5	-
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	8	8
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	5	-
Udział w konsultacjach	1	1
Inne	-	-
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	54	17
Liczba punktów ECTS za przedmiot	2	
Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi	0,6	
Liczba punktów ECTS za zajęciach wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	1,1	